

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения
"Детский сад № 29 "Лучик" г.Феодосии Республики Крым"

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.



Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 29 «Лучик» г.Феодосии Республики Крым» и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 29 «Лучик» г.Феодосии Республики Крым» и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 1014 от 30 августа 2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 июня 2020г. N 320 "О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом министерства образования и науки российской федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527"; Федеральным законом № 115-ФЗ от 25 июля 2002г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 29 «Лучик» г.Феодосии Республики Крым» (далее – учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

2. Возникновение отношений

2.1. Основанием возникновения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) является заявление родителя (законного представителя) и издание приказа заведующего учреждением о

зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

2.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами учреждения возникают с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

2.3. Отношения между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) возникают при заключении договора об образовании между учреждением в лице заведующего и родителем (законным представителем) и регулируются данным договором. Договор заключается в письменной форме в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

2.3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Приостановление отношений

3.1. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:

- болезни ребенка, длительного медицинского обследования и иных оснований связанных со здоровьем обучающегося;
- санаторно-курортного лечения обучающегося;
- карантина; применения разобщения (карантина) в группе, которую посещает обучающийся;
- на период отпуска родителя (законного представителя); временного отсутствия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (отпуск, командировка и др.);
- оздоровительного отпуска обучающегося (летний период вне зависимости от продолжительности отпуска родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника);

- ремонтных работ в учреждении;

3.2. В случаях, указанных в п. 3.1., место в учреждении за несовершеннолетними обучающимися (воспитанниками) сохраняется.

3.3. Родители (законные представители) своевременно подтверждают документами причину отсутствия несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

3.4. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

3.5. Приостановление отношений по инициативе учреждения возникает на основании приказа заведующего.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением (выбыванием) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника):

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения) по достижении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста перехода в 1-ый класс общеобразовательной школы (шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже восьми лет);

- по заявлению родителей (законных представителей);

- по медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в учреждении;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) и учреждения, в том числе ликвидации.

4.2. Отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях. В случае отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из учреждения по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждением, в том числе в случаях ликвидации Учреждения аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

- непосещение детского сада без уважительных причин на протяжении 2 месяцев подряд и отсутствие при этом заявления на имя заведующей (с просьбой о сохранении места в группе на время отпуска или на время санаторно-курортного лечения).

4.3. Досрочное прекращение отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных обязательств перед учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Прекращение отношений между учреждением и родителем осуществляется на основании заявления родителя и дальнейшего издания приказа заведующего учреждением об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

4.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

5. Срок действия данного Порядка

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете, может согласовываться с управляющим советом учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

С положением ознакомлены:

Саламатина А.О.

Марценюк Е.В.

Маркова С.Н.

Алешина Е.Л.

Васильева Н.В.

Тоцкая А.Н.

Клименко Ю.А.

Смирнова Н.В.

Игнатович С.Э.

Притула Я.Ю.

Квасинина С.В.

Османова Э.Э.



Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на _____ листах
Заведующий _____

Н.И.Скерба